

INFORME DE GESTIÓN: Sistema de Tutorías. Año 2022

a.- Principales objetivos del año.

1. Fortalecer el trabajo colaborativo con el personal de las unidades académicas (administrativos, directores de carrera, secretarios académicos) y responsables de áreas que participan en la atención a los alumnos (departamentos como Orientación educativa, Ingreso, Becas, Finanzas, Programa permanente de orientación y reorientación vocacional ocupacional, Desarrollo Profesional y Graduados).
2. Consolidar el método de trabajo de los tutores, ajustado bimensualmente a las nuevas contingencias que plantean la reinserción presencial plena de alumnos y tutores (espacios para el trabajo, encuentros sincrónicos presenciales, falta de habilidades espaciales-temporales y pedagógicas en los alumnos).
3. Fortalecer el proceso de ingreso asistido, con énfasis en hábitos de estudio y matriculación.

b.- Actividades que se concretaron.

- 1.1 Reuniones con decanos - secretarios académicos y SER - dirección de Tutorías para conocer en forma directa las necesidades de cada UA y poder extender el trabajo colaborativo (Inicio del primer cuatrimestre, inicio y cierre del segundo cuatrimestre).
- 1.2 Reuniones con secretarios académicos y coordinadores de tutorías (mensuales)
- 1.3 Reuniones con directores de carrera-tutores (mensuales)
- 1.4 Reunión con departamentos de D.O.E, Ingreso, Becas, Finanzas, Programa permanente de orientación y reorientación vocacional ocupacional, Desarrollo Profesional y Graduados con coordinadores y tutores.
- 2.1 Mejoras en el seguimiento - acompañamiento al alumno, a partir de los datos aportados por NOÉ, en cuanto a riesgos y alertas (Cuotas impagas, cursadas con alta inasistencia, parciales desaprobados, falta de documentación, cursadas por vencer, sin final y vencidas, finales desaprobados y desaprobados seguidos) y, mejora en el acompañamiento a partir del trabajo concreto - individual sobre preparación de apuntes y exámenes.
- 2.2 Capacitación continua de tutores, a partir de la actualización de protocolos de trabajo y necesidades observadas en y transmitidas por las unidades académicas.
- 3.1 Reuniones concretas grupales e individuales con ingresantes (identificando problemáticas en forma temprana y actuando al respecto, en varios casos en colaboración con Ingreso y las unidades académicas).
- 3.2 Seguimiento individual del ingresante, hasta que haya concretado la matriculación.

Propuestas para el año 2023:

1. Fortalecer el proceso de ingreso asistido, trabajando con énfasis en lograr habilidades propedéuticas de orden y hábitos de estudio. (Taller aplicando curso de lectura y escritura y metodología de estudio aplicado a rendir exámenes o presentar trabajos concretos de las materias del ingreso por parte de los tutores), y trabajando en el seguimiento individualizado de los ingresantes hasta que concluyan el proceso de matriculación.
2. Fortalecer el seguimiento - acompañamiento al alumno, a partir de las necesidades observadas en y transmitidas por las unidades académicas; y los datos aportados por NOÉ, en cuanto a riesgos y alertas.
3. Mejorar formas de trabajo de tutorías a través de capacitaciones a tutores que

surjan de la retroalimentación de lo trabajado en equipo con las unidades académicas y simplificar aún más los informes mensuales de tutores y coordinadores, para que permitan una mejor recolección de datos sobre riesgos y bajas, que favorezcan realizar minería (análisis de situaciones que permitan anticipar respuestas).