



Universidad
Católica
de La Plata

LICENCIATURA

Administración de Empresas

FACULTAD **Ciencias Económicas y Sociales**

SABER

gestionar organizaciones
de manera eficiente

Estudiar administración de empresas en la **UCALP**



coordinación
estrategia
liderazgo

sinergia
dirección
comunicación

Estudiar esta carrera en la UCALP significa incorporarse a un proceso integral de calidad en el que se aprenden y desarrollan habilidades para analizar, diseñar y gestionar organizaciones. ¿Cómo se logra? Con el entrenamiento en conocimientos generales y específicos de la profesión, que se combinan armónicamente con saberes complementarios para una formación humanística y comprometida con la sociedad.

¿Sólo es para trabajar en "empresas"? Se puede ejercer esta profesión en empresas grandes, medianas o pequeñas y también en otro tipo de organizaciones como ONGs, asociaciones, fundaciones, consultoras, instituciones educativas y reparticiones de los tres poderes del Estado, tanto nacional como provincial y municipal.

Alcance y rol del profesional

La ciencia administrativa estudia las organizaciones con una visión sistémica: el todo y, a la vez, cada una de sus partes. Su evolución recibió la contribución de otras disciplinas, por lo que incluye contenidos de Filosofía, Economía, Sociología, Psicología, Estadística, Historia y Derecho. Asimismo, es la ciencia de base para el desarrollo de especialidades que tienen que ver con sus incumbencias profesionales. Las incumbencias profesionales del Licenciado en Administración de Empresas están definidas por Ley. Su conocimiento, respeto y defensa impacta directamente en el buen ejercicio profesional y evita conflictos de intereses con otros expertos.



¿Qué hace el Licenciado en Administración de Empresas en el ámbito público y el privado?

Entre otras cosas:

- Asesora en la definición de objetivos, políticas, programas y metas; el análisis de la estructura organizacional; en políticas y programas de responsabilidad social empresaria.
- Evalúa el impacto socio-ambiental de las decisiones que puedan tomar las organizaciones.
- Diseña e implementa el proceso administrativo.
- Desempeña funciones directivas, de asesoramiento y de asistencia técnica.
- Diseña, evalúa y dirige planes de negocio y proyectos de inversión.
- Selecciona, capacita y evalúa los recursos humanos.
- Diseña e implementa sistemas de información para la toma de decisiones.
- Estudia, diseña e implementa procedimientos y métodos de trabajo.
- Define y conduce estudios de las áreas de: Producción; Comercialización; Finanzas; Presupuesto y Control de Gestión.
- Actúa en la Justicia como perito o síndico concursal.



Principales áreas de trabajo

El Licenciado en Administración de Empresas formado en la UCALP está capacitado para actuar con solidez académica, valores humanos, compromiso y responsabilidad social, abordando casos reales con soluciones creativas, innovadoras y eficaces en áreas tales como:





cursada
presencial



Aprobada por
RM N°2065/11.
Res. CS N° 301/12.

Plan de estudios

1er. año

materia	mod.
Sistema de Información Contable I	A
Introducción a la Economía	C
Administración I	A
Matemática I	A
Introducción a la Filosofía	C
Teología I	A
Macroeconomía I	C
Historia Social y Económica Argentina y Mundial	C

2do. año

Administración II	A
Microeconomía I	C
Matemática II	C
Derecho Constitucional y Administrativo	C
Teología II	A
Comportamiento Organizacional	C
Finanzas Públicas I	C
Estadística	C
Antropología Filosófica	A

3er. año

Sistemas Administrativos	C
Contabilidad para Administradores	C
Sistema Impositivo	C
Derecho Privado	C
Matemática Financiera	C
Teología III	A
Costos para Administradores	C
Estadística y Matemática para las Decisiones	C
Derecho Comercial	C
Ética General y Económica	A

4to. año

materia	mod.
Administración de la Comercialización	C
Práctica Profesional Societaria	A
Sistema de Información para las Decisiones	C
Administración Pública	C
Administración Financiera I	C
Derecho Laboral y Seguridad Social	C
Administración de la Producción	C
Seminario de Integración y Aplicación	A
Teología IV	A
Administración de Recursos Humanos	A
Administración Estratégica	C
Administración Financiera II	C

5to. año

Taller de Computación I (1)	C
Taller de Idioma I (1)	A
Taller de Idioma II (1)	A
Práctica Profesional Supervisada (2)	C

(1) Prueba de aptitud / cursada optativa

(2) Se acreditarán en 401 a 407 y/o 410 a 412.

referencias: mod. a: anual, c: cuatrimestral

TÍTULO: Licenciado en Administración de Empresas



Universidad
Católica
de La Plata

FACULTAD
**Ciencias Económicas
y Sociales**

ucalp.edu.ar/administracionEmpresas

25 e/ 47 y 48 . La Plata
Teléfono: 0221. 439 3203
economicas@ucalp.edu.ar

También podés cursar en:

▼ **Sede Bernal**

Otras carreras que podés estudiar en la Facultad

Economía
Contador Público
Comercialización
Relaciones Públicas
Gestión de Recursos Humanos
Turismo



Te esperamos en el Depto. Informes e Ingreso

 **13 N.º 1227. La Plata**

 **Lunes a viernes, 9 a 20 h**

 **0221 439 3100** int. 1123 / 1150

 **221 605 2018**

 **/ucalp**

 **info@ucalp.edu.ar**



ucalp.edu.ar

SEDES

BERNAL (BER)

Tel.: 011 4364 9000

25 de Mayo N° 51

ucalp.edu.ar/**bernal**

infobernal@ucalp.edu.ar

 /ucalpsedebernal

BAHÍA BLANCA (BB)

Tel.: 0291. 450 0042

Brown 478

ucalp.edu.ar/**bahiablanca**

bahiablanca@ucalpvirtual.edu.ar

 /UCALP Sede Bahía Blanca

ROSARIO (ROS)

Tel.: 0341. 440 5601 / 424 6486

Moreno N° 1056

ucalpros.edu.ar

informes@ucalpros.edu.ar

 /UCALPRos

SAN MARTÍN (SM)

Tel.: 011. 4755 1292 Int. 120 / 122

Francisco Hué N° 2757. San Andrés

ucalp.edu.ar/**sanmartin**

infosanmartin@ucalp.edu.ar

 /UcalpSM

